《受理証明書翻訳専用》

ＦＡＸお問い合わせ・発注フォーム

送信先：**03-3499-3007**　英語のコンビニエントサービス　御中

本紙をカバーとして依頼原稿を送信される場合は、本紙を含めた送信枚数をご記入ください。 → 本紙を含め　　枚送信

ご注意ください

以下の事例が多発しています。送信のときはくれぐれもご注意ください！

「送信時、裏表を逆に送信したため当社に白紙ＦＡＸとして届く」「読み取り面の汚れなどで真っ黒なＦＡＸとして届く」「斜めにずれたＦＡＸとして届く」などの理由で、お客さまのご連絡先が不明となる「迷子ＦＡＸ」が多発しています。ＦＡＸでお申し込みのお客さまは大変お手数ですが、送信後、当社に確認のお電話をいただくか、メールフォームからＦＡＸ送信のご連絡をあわせていただくことをお勧めいたします。また、土日祝日の休業日や夜間はＦＡＸ着信の確認が速やかにできない場合がありますので、お急ぎの方はメールフォームからあわせてのご連絡をお勧めいたします。

ご依頼者名		
ご住所（発送先） （建物・号室までご記入ください）	（〒　　）	
電話・ＦＡＸ番号	（電話番号）	（ＦＡＸ番号）
メールアドレス		
ご用件 （当該ご用件を○で囲んでください）	お問い合わせ　・　お見積り　・　ご発注	
	公証の要否　不要　・　必要　（証明翻訳料とは別に 22,300 円／件） 公証の場合の提出国（アメリカの場合は州名も）→ 【注意】公証の要否は提出先にお尋ねください。公証の要否やその意味が不明な方は安易に「必要」を選択しないでください	
ご希望納期 （お客さまの元への到着日）	月　　日　頃まで・必着　（ご希望を○で囲んでください）	
ご発送方法	ネコポス便　・　宅急便　・　その他 所要２～３日（無料）　所要２～３日（料金別途）　ご希望を通信欄に 【発送方法選択でのご注意】 基本料金に含まれているのはネコポス便の発送費です。普通郵便と同じ扱いですのでポストイン方式で、期日や到着時間の指定はできません。お急ぎの方は宅急便（有料）をご選択ください。とくに北海道・九州地区の方で日程に余裕のない方は必ず事前にご相談ください。	
記載されている全員のお名前読み・綴り（ヘボン式） ＊パスポートを所持している方は、記載通りの綴りをお知らせください。 ＊パスポート申請時に特例の申請をしていない限り、長音表記（h、o、u）は使用できません。	お名前	読み・スペル
通信欄		

ご記入、ありがとうございました。